



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА
СУМСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №6,
М. СУМИ, СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(КУ СУМСЬКА ЗОШ №6)

Код ЄДРПОУ 14023068

НАКАЗ

01.09.2026

м. Суми

№ 166

Про структуру та організацію
методичної роботи
з педагогічними кадрами
у 2026/2027 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у Новій українській школі (схвалено Указом Президента України від 25 травня 2020 року № 195/2020), Концепції Нової української школи (ухвалено рішенням колегії МОН України від 27.10.2016 року), на виконання наказу по закладу від 02.06.2026 № 108 «Про аналіз результативності методичної роботи за 2025/2027 н.р.», ураховуючи професійні потреби та інтереси вчителів закладу, з метою розвитку педагогічної творчості та професійної майстерності, а також забезпечення організаційно-методичного супроводу діяльності методичних об'єднань з питань удосконалення змісту роботи на компетентнісній основі

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити у 2026/2027 навчальному році роботу педагогічного колективу над методичною темою закладу: «Формування життєвих компетентностей учнів через реалізацію сучасних підходів до освітнього процесу» (планово-прогностичний етап), з цією метою у процесі методичної роботи пріоритетними вважати такі питання:

- використання на практиці сучасних досягнень педагогічної науки, реалізація компетентнісного підходу в освітньому процесі;
- розвиток ініціативи та творчості, новаторських пошуків педагогів;
- сприяння самоосвітній фаховій діяльності вчителів з метою безперервного підвищення їх кваліфікації та педагогічної майстерності;
- надання практичної методичної допомоги педагогам в оволодінні сучасними методами навчання;

- організація якісного забезпечення освітнього процесу;
- залучення учнів, які виявляють особливі досягнення у вивченні предметів, до участі у міських та обласних заходах, спрямованих на їх самореалізацію.

2. Затвердити структуру методичної роботи з педагогами на 2026/2027 н.р. (додаток 1).

3. Затвердити наступний склад Методичної ради:

голова Методичної ради: Ситник І.О., директор;

члени Методичної ради: Капленко А.О., заступник директора з НВР;
 Лодяний В.М., заступник директора з НВР;
 Акименко О.А., заступник директора з НВР;
 Васюкова С.М., заступник директора з НВР;
 Феденко І.Б., заступник директора з НВР;
 Калашник Т.О., керівник м/о;
 Богословська О.Б., керівник м/о;
 Штокало О.В., керівник м/о;
 Усик С.Л., керівник м/о;
 Бондар Т.Л., член робочої групи з розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»;
 Головач І.А., практичний психолог.

4. Затвердити план роботи методичної ради (додаток 2).

5. Призначити керівниками методичних об'єднань інших методичних підрозділів педагогічних працівників:

№ з/п	Методичні об'єднання вчителів	Керівники
1.	Мовно-літературної галузі (вчителів української мови та літератури, зарубіжної літератури)	Богословська О.Б.
2.	Мовно-літературної галузі (іншомовна освіта) (вчителів англійської та німецької мови)	Мусатова О.О.
3.	Математичної та інформатичної освітньої галузі, деяких предметів природничої галузі (вчителів математики, фізики, інформатики, астрономії)	Штокало О.В.
4.	Громадянської та історичної освітньої галузі, мистецької освітньої галузі (вчителів історії, правознавства, мистецтва)	Калашник Т.О.
5.	Природничої, соціальної та здоров'язбережувальної освітніх галузей (вчителів біології, фізики, хімії, інтегрованих курсів «Здоров'я, безпека та добробут», «Пізнаємо природу», «Фінансова грамотність»)	Баклай Л.В.
6.	Фізичної культури та технологічної галузі	Ляху Л.В.
7.	Початкової школи	Усик С.Л.
8.	Класних керівників	Бондар Т.Л.
9.	Педагогів, які забезпечують інклюзивне навчання в закладі	Привалова В.В.

	освіти	
--	--------	--

№ з/п	Назва методичного підрозділу	Керівники
1.	Мовний клуб для педагогів «Мова на часі»	Богословська О.Б.
2.	Школа сучасного педагога	Шкут О.С. Головач І А.
3.	Школа педагогічної взаємодопомоги	Штокало О.В.
4.	Школа молодого вчителя «Потенціал»	Калашник Т.О.
5	Клуб з медіаграмотності	Лопатка К.М.

6. Заступнику директора з НВР Капленко А.О.:

6.1. Організовувати протягом 2026/2027 навчального року роботу педагогічного колективу над реалізацією методичної теми закладу згідно плану (додаток 3).

6.2. Координувати діяльність методичних об'єднань, мовного клубу для педагогів «Мова на часі», «Школи сучасного педагога», «Школи педагогічної взаємодопомоги», школи молодого вчителя «Потенціал», Клубу з медіаграмотності протягом 2026/2027 н.р.

6.3. Забезпечити протягом 2026/2027 навчального року участь педагогів закладу в загальноміських та обласних методичних заходах тощо.

6.4. Провести до 04.09.2026 нараду керівників методичних об'єднань та інших структурно-методичних підрозділів з метою корекції та вдосконалення планування роботи на 2026/2027 навчальний рік.

6.5. Проводити роботу постійно з вчителями щодо розробок освітнього контенту, друку методичних статей, участі в конкурсах професійної майстерності тощо.

6.6. Використовувати систематично сайт освітнього закладу з метою інформування громадськості за напрямом «Методична робота».

7. Заступникам директора з НВР Капленко А.О., Лодяному В. М., Васюковій С.М., Феденко І.Б., Акименко О.А.:

7.1. Створювати протягом 2026/2027 н.р. всі необхідні умови для організації методичної роботи, надаючи адресну допомогу педагогічним працівникам згідно функціоналу.

7.2. Проводити моніторингову та просвітницьку роботу серед педагогічного колективу щодо використання діяльнісного та компетентнісного підходів в освітньому процесі, дотримання академічної доброчесності.

8. Керівникам методичних об'єднань:

8.1. Скласти та подати на розгляд методичної ради плани роботи методичних об'єднань до 11.09.2026 р.

8.2. Націлити роботу членів методичних об'єднань на формування та реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти з метою підвищення рівня оволодіння предметними та життєвими компетентностями.

8.3. Продовжити роботу методичних об'єднань протягом 2026/2027 н.р. щодо створення дидактичних матеріалів з предмету, що стимулюють та заохочують здобувачів освіти до дотримання академічної доброчесності постійно.

10. Керівникам мовного клубу для педагогів «Мова на часі» Богословській О.Б., «Школи сучасного педагога» Шкут О.С., Головач І.А., «Школи педагогічної взаємодопомоги» Штокало О.В., школи молодого вчителя «Потенціал» Калашник Т.О., Клубу з медіаграмотності Лопатці К.М.:

10.1. Скласти та подати на розгляд методичної ради року плани роботи методичних підрозділів з урахуванням аналізу роботи за 2025/2026 н.р. з метою підвищення професійного рівня педагогічних працівників закладу до 11.09.26.

10.2. Працювати протягом року над вивченням та впровадженням у практику викладання новітніх педагогічних технологій.

10.3. Проводити протягом року заходи з педагогічним колективом з метою підвищення кваліфікації вчителів.

10.4. Провести самоаналіз роботи методичних підрозділів та оформити матеріали роботи, інформаційні буклети на сайт до 24.05.2027 року.

11. Учителям-предметникам:

11.1. Дотримуватись основних правил академічної доброчесності.

11.2. Утілювати протягом 2026/2027 навчального року в освітню діяльність методи, що сприяють формуванню життєво важливих компетентностей здобувачів освіти, творчому розвитку вчителя та учня в інформаційному освітньому середовищі.

11.3. Удосконалювати постійно діяльнісний підхід на уроках та поширювати впровадження інноваційних педагогічних технологій, особистісно-орієнтованого навчання, інтерактивних методів, використовувати дієві застосунки для реалізації технології змішаного та дистанційного навчання в освітній процес.

11.4. Продовжувати постійно самоосвітню роботу з метою удосконалення навичок використання онлайн-ресурсів в освітньому процесі.

11.5. Продовжити протягом 2026/2027 навчального року роботу по якісній підготовці учнів до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, конкурсах, турнірах, змаганнях, інтернет-олімпіадах.

11.6. Урізноманітнювати постійно позакласну роботу з предметів з метою підвищення інтересу учнів до їх вивчення.

11.7. Використовувати форми роботи, які сприяють формуванню партнерських відносин зі здобувачами освіти.

11.8. Презентувати власний досвід, брати участь у конкурсах фахової майстерності.

12. Практичному психологу Головач І.А.:

12.1. Надавати допомогу педагогам із питання удосконалення методичної роботи на діагностичній основі.

12.2. Провести психологічну діагностику учасників освітнього процесу з питань спільної взаємодії у вересні та травні 2026/2027 н.р.

13. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з НВР Капленко А.О.

Директор



Ірина СИТНИК

З наказом ознайомлені:

 Алла КАПЛЕНКО
 01.09.2026 Людмила БАКЛАЙ
 01.09.2026 Світлана ВАСЮКОВА
 01.09.2026 Олена АКІМЕНКО
 01.09.2026 Ірина ФЕДЕНКО
 01.09.2026 Василь ЛОДЯНИЙ
 01.09.2026 Олена МУСАТОВА
 01.09.2026 Людмила ЛЯХУ

 01.09.2026 Ольга БОГОСЛОВСЬКА
 01.09.2026 Тетяна КАЛАШНИК
 01.09.2026 Катерина ЛОПАТКА
 01.09.2026 Оксана ШТОКАЛО
 01.09.2026 Ірина ГОЛОВАЧ
 01.09.2026 Світлана УСИК
 01.09.2026 Валентина ПРИВАЛОВА

Структура методичної роботи

Додаток 1
до наказу КУ Сумської ЗОШ №6
01.09.2026 № 166

Педагогічна рада → Методична рада

Групові форми роботи

Індивідуальні форми роботи

Колективні форми роботи

Школа сучасного педагога

Школа педагогічної
взаємодопомоги

Мовний клуб для педагогів

Клуб медіаграмотності

Школа молодого вчителя

Співбесіди

Індивідуальні консультації

Самоосвіта

Підвищення педагогічної майстерності,
професійної компетентності

Заступник директора з НВР

Алла КАПЛЕНКО

**План роботи Методичної ради
КУ Сумської ЗОШ № 6**

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	Засідання № 1 1. Про обрання секретаря методичної ради закладу. 2. Про розподіл обов'язків між членами методичної ради. 3. Про аналіз методичної роботи за 2025/2026 навчальний рік, основні завдання методичної ради та шкільних методичних об'єднань на 2026/2027 навчальний рік. 4. Про реалізацію рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо викладання предметів; про забезпечення підручниками. 5. Про затвердження планів роботи професійних громад (методичних об'єднань) на 2026/2027 н.р. 6. Про організацію роботи з молодими вчителями та роботу школи молодого вчителя «Потенціал» у 2026/2027 н.р. 7. Про педагогічні особливості навчання в 9 класах Нової української школи. 8. Про особливості адаптаційного періоду та оцінювання учнів 5 класів.	Вересень 2026	Голова методичної ради, члени МР
2	Засідання № 2 1. Про виконання рішень попередніх засідань МР. 2. Про методичні прийоми та методи навчання, які підтримують розвиток 4К. 3. Про підготовку учнів, які виявили бажання брати участь у Всеукраїнських олімпіадах з базових предметів, та графік проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад. 4. Про підготовку до атестації вчителів закладу. 5. Про участь педагогів школи у конкурсі «Учитель року – 2026». 6. Про підготовку завдань до моніторингу навчальних досягнень учнів профільних класів для отримання інформації щодо оволодіння учнями ключовими	Жовтень 2026	Голова та члени методичної ради

	компетентностями.		
3	Засідання № 3 1. Про виконання рішень попередніх засідань МР. 2. Про аналіз результативності методичної роботи за I семестр 2026/2027 н.р. 3. Про звіт про роботу професійних громад (м/о) за I семестр 2026/2027 н.р. 4. Про підсумки I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів 5. Про підсумки проходження курсів підвищення кваліфікації педпрацівників у 2026 році. 6. Про реалізацію календарно – тематичних планів роботи вчителів за I семестр 2026/2027 навчального року та погодження календарно – тематичних планів роботи вчителів на II семестр 2026/2027 навчального року. 7. Про результати моніторингу навчальних досягнень учнів профільних класів для отримання інформації щодо оволодіння учнями ключовими компетентностями.	Січень 2027	Голова та члени методичної ради
4	Засідання № 4 1. Про виконання рішень попередніх засідань МР. 2. Про підсумки участі учнів школи у II, III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із базових предметів, предметних конкурсах, МАН. 3. Про висвітлення досвіду педагогічних працівників з питання ефективного впровадження компетентнісного підходу у процес навчання	Березень 2027	Голова та члени методичної ради
5	Засідання № 5 1. Про виконання рішень попередніх засідань МР. 2. Про звіт керівників педагогічних громад (методичних об'єднань) щодо реалізації річних планів роботи, роботи над методичною проблемою. 3. Про підсумки методичної роботи у 2026/2027 н.р. та визначення пріоритетів у 2027/2028 н.р. 4. Про результати роботи з молодими та малодосвідченими педагогами. 5. Про обмін думками та пропозиціями щодо складання та планування методичної роботи на наступний навчальний рік.	Червень 2027	Голова та члени методичної ради

Заступник директора з НВР

Алла КАПЛЕНКО

**План роботи над реалізацією методичної теми
(планово-прогнозуючий етап)**

Мета: формування структурно-функціональної стратегії роботи педагогічного колективу над реалізацією методичної теми «Формування життєвих компетентностей учнів через реалізацію сучасних підходів до освітнього процесу»; забезпечення зростання рівня фахової компетентності вчителів.

Завдання:

1. Спрямувати всі вектори методичної роботи на розвиток творчого потенціалу педагогів у контексті реалізації проблемної теми.
2. Підготовка, проведення методичних заходів, що сприяють реалізації теми «Формування життєвих компетентностей учнів через реалізацію сучасних підходів до освітнього процесу».
3. Створення банку методичних напрацювань педагогів в контексті заявленої теми.
4. Організація дієвої самоосвітньої роботи педагогів із визначеної проблеми.

№	Зміст діяльності	Термін виконання	Відповідальні	Звітні матеріали
1.	Інформаційно-методичне забезпечення роботи над методичною проблемою: - індивідуальні співбесіди з керівниками структурних підрозділів стосовно розкриття теми «4К в освітньому процесі»; - складання педагогами планів роботи над власними методичними проблемами; - виявлення компетентності педагогічних працівників з організації педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності (анкетування) - створення анотованого каталогу методичних розробок педагогів - висвітлення досвіду педагогічних працівників з питання ефективного впровадження компетентнісного підходу у процесі викладання предметів	Вересень 2026	Капленко А.О., керівники методичних об'єднань, керівники структурних підрозділів	Розроблені плани роботи структурних підрозділів
		Грудень 2026	Лисицька О.І.	Сайт закладу
		Протягом н.р.	Педагогічні працівники	Сайт «Освітня лабораторія»
2.	Зростання рівня фахової компетентності педагогів: - проведення методичної майстерки «Використання ІІІ для створення тестів на освітній платформі Мрія»	Жовтень 2026	Капленко А.О., Штокало О.В.	матеріали узагальненого досвіду роботи, представлені

	- проведення педагогічної студії «Розвиток критичного мислення учнів»» - проведення методичного хакатону «Створюємо компетентнісний урок разом» - проведення методичного хакатону «Цифрова скарбничка вчителя: оптимізація контролю знань та створення інтерактивного контенту» - веб квест для педагогів «Цифрова компетентність учителя» (виконання завдань на різних онлайн-платформах; пошук та аналіз цифрових ресурсів; створення власного освітнього продукту). - проведення інтерактивного заняття «Візуалізація навчального матеріалу на уроках»	Листопад 2026 Грудень 2026 Грудень 2026 Січень 2027 Березень 2027	Баклай Л.В. Юрченко Л.Ф. Бугаєнко А.В. Штокало О.В. Конотоп Л.І.	я на сайті «Освітня лабораторія»
3.	Контроль за реалізацією планово-прогнозуючого етапу роботи над методичною проблемою: - аналіз планово прогнозуючого етапу; - визначення рівня готовності педагогів до організаційно виконавчого етапу роботи над методичною проблемою (анкетування).	Квітень-травень 2027	Капленко А.О., керівники м.о., вчителі-предметники	Інформаційний вісник «Підсумки планово-прогнозуючого етапу роботи над методичною проблемою»

Заступник директора з НВР



Алла КАПЛЕНКО